

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Adesione a Convenzione CONSIP "Telefonia Fissa 5 - ToIP" dal 01/10/2022 al 30/09/2023 CIG 94285605D9

Struttura Proponente:

**UOC - Flussi Informativi, ICT e Innovazioni di
Processo**

Responsabile del procedimento:

Stefano Paletta

Dirigente dell'Ufficio Proponente:

Walter Battisti

Proposta N° 1010 del 03/10/2022

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La delibera comporta impegno di spesa:

SI

Aut. Conto 502020198: Sub-aut.19.9/2022 mod.1 - Sub-aut. 19.51/2022

Aut. Conto 502020198: Sub-aut. da assumere ad apertura esercizio contabile

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:

Tiziana Baseggio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Positivo

Data: 2022-10-10

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Sabrina Cenciarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Positivo

Data: 2022-10-11

IL DIRETTORE SANITARIO

Sergio Parrocchia

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

IL DIRETTORE DELLA UOC FLUSSI INFORMATIVI E INNOVAZIONI DI PROCESSO

PREMESSO

- che l'ASL di Latina si compone attualmente di 37 sedi ubicate su tutto il territorio della provincia di Latina e i servizi telefonici sono parte integrante e strategica per raggiungere gli obiettivi Aziendali;
- che il sistema telefonico Aziendale necessita di collegamenti telefonici per le comunicazioni inter ed extra Azienda;

PRESO ATTO

- che con Deliberazione n. 480 del 24/05/2019 questa azienda ha aderito alla Convenzione denominata "Telefonia Fissa 5" stipulata tra Consip e Fastweb S.p.A. CIG 605462636F, della durata di 36 mesi e prorogabile di ulteriori 12 mesi;
- che con Deliberazione 1147 del 12/11/2021 sono stati prorogati i servizi in Convenzione con scadenza 02/10/2022;
- che l'ASL di Latina ha aderito all'Accordo Quadro denominato "Centrali Telefoniche 8" e che per l'attivazione dei servizi fonia in modalità VoIP (Voice over Internet Protocol) si rende necessario la dismissione delle attuali linee telefoniche e la riattivazione di nuove linee telefoniche in modalità ToIP (Telephony over Internet Protocol) e PRI di emergenza;
- che la Convenzione TF5 consente l'emissione di nuovi ordinativi per la durata massima di 12 mesi;

VISTO

- il Decreto n.5/2008 del Presidente della Giunta Regionale in qualità di Commissario ad Acta per la realizzazione del Piano di Rientro che dispone, con decorrenza 15/09/2008, che per tutti gli acquisti relativi a beni e servizi per il fabbisogno del Sistema Sanitario Regionale al di sotto della "soglia comunitaria" dovrà farsi ricorso al mercato elettronico gestito dalla Consip S.p.A.
- l'art. 7, c.2 del D.L. 7/5/2012, convertito in Legge 6/7/2012 n. 94, il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione;
- altresì l'art. 15, comma 13, lettera d), del D.L. 6/7/2012, n 95, convertito in Legge 7/8/2012 n. 135 il quale dispone che gli Enti del SSN utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione della stessa Consip, ovvero, se disponibili, dalle Centrali di Committenza Regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1, c. 455, della L. 27/12/2006, n. 296. I contratti stipulati in violazione di quanto disposto dalla presente legge sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

VISTA

- la richiesta di ordinativo preliminare n. 6960346 inviato in data 30/09/2022 alla Soc. Fastweb S.p.A.;
- il Progetto Esecutivo n. MCEl20170000022034_3 del 30/09/2022 assunto al protocollo Aziendale con il n. 90772 del 03/10/2022, sottoposto dalla Soc. Fastweb S.p.A.;

ACCERTATO

- che allo stato non esistono prezzi di riferimento ex DL 66/2014, per i beni di cui al presente atto;
- che i beni di cui al presente atto non sono contemplati nel DPCM del 24/12/2015;
- che trattandosi di locali tecnici dedicati e in assenza di rischi interferenziali non è necessario predisporre il DUVRI aziendale e che non sussistono oneri legati alla sicurezza che incidano sul costo finale ex art. 26 comma 6 e comma 3 bis del DLGS 81/2008;

PRESO ATTO

- che in adempimento agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, introdotti con il D.Lgs. 136/2010 e s.m.i., il CIG derivato, che dovrà essere riportato in tutti gli atti legati al presente affidamento è 94285605D9;

PROPONE

per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate:

1. di aderire alla Convenzione stipulata tra Consip S.p.A. e Fastweb S.p.A. per la prestazione dei servizi di Telefonia Fissa ToIP nell'ambito della Convenzione Consip "Telefonia fissa 5" dal 01/10/2022 al 30/09/2023;
2. di ridurre l'autorizzazione di spesa n. 19.9 imputata sul conto 502020198 di €. 18.300,00;
3. di dare atto che la spesa presunta per il servizio di cui al presente atto per il periodo dal 01/10/2022 al 30/09/2023 pari ad €. 73.200,00 IVA inclusa sarà contabilizzata sul conto 502020198 "Telefonia fissa e telecomunicazioni" degli esercizi di competenza, come di seguito riportato:
 - anno 2022 €. 18.300,00
 - anno 2023 €. 54.900,00

4. di approvare il seguente quadro economico:

Descrizione	Importi aggiudicati	Somme impegnate
Adesione a Convenzione Consip "Telefonia Fissa 5" ToIP	€. 60.000,00	
Somma voci A1		€. 60.000,00
Spese appalto		
B1 iva 22% lotto unico	€. 13.200,00	
B2 Incentivi nella misura del 2% ai sensi dell'art.113 D.lgs 50/2016	€. 1.200,00	
Somma voci B1+B2		€. 14.400,00
TOTALE		€. 74.400,00

5. di dare mandato fin da ora alla UOC Bilancio e Contabilità di allineare l'importo di cui alle sub autorizzazioni di spesa all'andamento del costo maturato nell'esercizio, determinato dalle fatture pervenute e all'uopo liquidate, avendo preventivamente avuto conferma formale dai DEC e/o RUP che l'andamento della spesa risulta coerente con la previsione contrattuale e non è imputabile a modifiche contrattuali o servizi aggiuntivi all'uopo autorizzati e sempre che le fatture relative al costo in oggetto siano preventivamente liquidate dai pertinenti servizi;

6. di procedere alla costituzione dell'apposito fondo incentivi, ai sensi dell'art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi, in fase di chiusura del bilancio su richiesta della UOC Bilancio e Contabilità, salva diversa disposizione delle Linee Guida in itinere, la cui definitiva quantificazione e liquidazione sarà oggetto di apposita determina dirigenziale;
7. di dare atto che il trattamento contabile e le modalità di destinazione della somma di € 1.200,00 destinata alla liquidazione degli incentivi al personale per funzioni tecniche nella misura massima del 2% dell'importo complessivo del servizio di che trattasi, ex art.113 D.lgs. 50/2016, sarà rilevato con successivo provvedimento amministrativo che ne determinerà l'impegno definitivo e la modalità di distribuzione in base alle disposizioni impartite dal Regolamento aziendale vigente;
8. di dare atto che il RUP è il Sig. Stefano Paletta matr. 10468;
9. di nominare DEC la Sig.ra Maria Rosaria Matassa matr. 8411 in servizio presso la UOC proponente;
10. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/12 recante "Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" e dall'art. 37 D.Lgs. 33/13, circa la trasparenza della P.A., la deliberazione in oggetto e le informazioni previste dalla citata normativa, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito dell'adozione del presente atto.
11. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Sig. Stefano Paletta

Il Direttore
UOC Flussi Informativi, ICT e Innovazioni di
Processo
- - - - -

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 15.3.2021 di nomina della Dr.ssa Silvia Cavalli quale Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Latina.

ESAMINATA la proposta che precede;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

1. di aderire alla Convenzione stipulata tra Consip S.p.A. e Fastweb S.p.A. per la prestazione dei servizi di Telefonia Fissa ToIP nell'ambito della Convenzione Consip "Telefonia fissa 5" dal 01/10/2022 al 30/09/2023;
2. di ridurre l'autorizzazione di spesa n. 19.9 imputata sul conto 502020198 di €. 18.300,00;
3. di dare atto che la spesa presunta per il servizio di cui al presente atto per il periodo dal 01/10/2022 al 30/09/2023 pari ad €. 73.200,00 IVA inclusa sarà contabilizzata sul conto 502020198 "Telefonia fissa e telecomunicazioni" degli esercizi di competenza, come di seguito riportato:
 - anno 2022 €. 18.300,00
 - anno 2023 €. 54.900,00
4. di approvare il seguente quadro economico:

Descrizione	Importi aggiudicati	Somme impegnate
Adesione a Convenzione Consip "Telefonia Fissa 5" ToIP	€. 60.000,00	
Somma voci A1		€. 60.000,00
Spese appalto		

B1 iva 22% lotto unico	€. 13.200,00	
B2 Incentivi nella misura del 2% ai sensi dell'art.113 D.lgs 50/2016	€. 1.200,00	
Somma voci B1+B2		€. 14.400,00
TOTALE		€. 74.400,00

5. di dare mandato fin da ora alla UOC Bilancio e Contabilità di allineare l'importo di cui alle sub autorizzazioni di spesa all'andamento del costo maturato nell'esercizio, determinato dalle fatture pervenute e all'uopo liquidate, avendo preventivamente avuto conferma formale dai DEC e/o RUP che l'andamento della spesa risulta coerente con la previsione contrattuale e non è imputabile a modifiche contrattuali o servizi aggiuntivi all'uopo autorizzati e sempre che le fatture relative al costo in oggetto siano preventivamente liquidate dai pertinenti servizi;
6. di procedere alla costituzione dell'apposito fondo incentivi, ai sensi dell'art. 113 co. 2 D.Lgs 50/2016 e smi, in fase di chiusura del bilancio su richiesta della UOC Bilancio e Contabilità, salva diversa disposizione delle Linee Guida in itinere, la cui definitiva quantificazione e liquidazione sarà oggetto di apposita determina dirigenziale;
7. di dare atto che il trattamento contabile e le modalità di destinazione della somma di € 1.200,00 destinata alla liquidazione degli incentivi al personale per funzioni tecniche nella misura massima del 2% dell'importo complessivo del servizio di che trattasi, ex art.113 D.lgs. 50/2016, sarà rilevato con successivo provvedimento amministrativo che ne determinerà l'impegno definitivo e la modalità di distribuzione in base alle disposizioni impartite dal Regolamento aziendale vigente;
8. di dare atto che il RUP è il Sig. Stefano Paletta matr. 10468;
9. di nominare DEC la Sig.ra Maria Rosaria Matassa matr. 8411 in servizio presso la UOC proponente;
10. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/12 recante "Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" e dall'art. 37 D.Lgs. 33/13, circa la trasparenza della P.A., la deliberazione in oggetto e le informazioni previste dalla citata normativa, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito dell'adozione del presente atto.
11. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli